

**T.C.**  
**MENDERES KAYMAKAMLIđI**  
**ALTINTEPE İLKÖğRETİM KURUMLARI MÜDÜRLÜğÜ**

**ALTINTEPE İLKÖğRETİM KURUMLARI**  
**2019–2023**  
**STRATEJİK PLANI**

## İSTIKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*



Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu ve Türk toplumunun lideri Mustafa Kemal Atatürk, *“İlk ve ortaöğretim; mutlaka insanlığın ve uygarlığın gerektirdiği bilim ve tekniği versin. Fakat o kadar pratik bir tarzda versin ki, çocuk okuldan çıktığı zaman aç kalmaya mahkûm olmadığına emin olsun”* sözleriyle ilk ve ortaöğretimin önemini yıllar önce vurgulamıştı. Bu vurgunun etkisiyle biçimlenen eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım yöntem ve tekniklerle 21. yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak tüm paydaşların asli ve vazgeçilmez görevidir. Bu sürecin en önemli aktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir. Bu süreç, kendini tanımakla, tanımlamakla başlayıp öğrenciyi merkeze alarak değişim sürecini yönetip yönlendirmekle pratikte değer kazanabilecektir.

Bizler, Altıntepe İlköğretim Kurumlarının yönetici, öğretmen, destek personeli, öğrencileri ve velileri olarak bu değişim sürecinde üzerimize düşen sorumlulukları yerine getirmeyi ülkemizin ve toplumumuzun geleceği açısından bir fırsat ve topluma karşı bir borç olarak algılamaktayız. Bu borcun ödenme yeri de, okul ortamıdır. Okulu çağın gereklerine uygun olarak eğitim-öğretime hazırlamak, okulda Milli Eğitimin amaçlarına uygun olarak bir öğrenme ve eğitim ortamı yaratmak, bu ortamı tüm paydaşlar için çekici hâle getirmek de görevlerimiz arasındadır.

Sorunları çözenin temelinde çok ayrıntılı ve bilinçli bir planlama ile ince stratejiler yatmaktadır. Kendi halinde bırakılmış bir ortamda, plânlı okul gelişiminin bakış açısı, yapıları, ilkeleri, değerleri, yöntemleri, amaçları, vizyonları ve araçları bilinmeden gelişmek mümkün değildir. Okul gelişimi; bilinçli, programlı, planlı, amaçlı, karar ve uygulamalara bağlıdır. Bizler Bu uygulamaları Milli Eğitimin temel amaçlarına uygun olarak hayata geçirmek üzere yola çıkmış bulunmaktayız.

*Kılavuzumuz bilimdir!*

*İnci UYGUN*

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI.....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ,ZAYIF,FIRSAT,TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ.....	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>22</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>29</b>
<b>EKLER: .....</b>	<b>30</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
İnci UYGUN	Okul Müdürü	İnci UYGUN	Okul Müdürü
Melike ÜSTÜN	Müdür Yrd.	Necattin YÜCESOY	Müdür Yrd.
Şenay ERCAN	Öğretmen	Melike ÜSTÜN	Müdür Yrd.
Kemal KUŞKOVAN	Aile Birliği Başkanı	Şükran ŞİRECİ	Rehber Öğretmen
Sevim ARGUÇ	O.A.B.Y.K Üyesi	Mustafa TÜRKOĞLU	Öğretmen
		M. Murat YANIKKEREM	Öğretmen
		Şenay ERCAN	Öğretmen
		Merve Nigar YILDIRIM	Öğretmen

## **BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ**

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuzun faaliyet alanları EĞİTİM, ÖĞRETİM, YÖNETİM İŞLERİ VE DESTEK HİZMETLERİ olarak dört alanda faaliyet göstermektedir.

Eğitim alanı rehberlik hizmetleri, sosyal ve kültürel etkinlikler ile spor etkinliklerini kapsamaktadır. Rehberlik hizmetleri çalışmaları rehberlik, yönlendirme, eğitim seminerleri gibi konuları içermektedir. Sosyal ve kültürel etkinlikler ile ilgili çalışmalar geziler, bilgi yarışmaları, resim şiir kompozisyon yarışmaları, okul dergisi, yılsonu gecesi, ulusal ve uluslararası projeler ile E-twinning projeleri, resim müzik drama kurslarını içermektedir. Spor etkinlikleri çalışmaları okulda ve ilçemizde düzenlenen sportif turnuvaları içermektedir.

Öğretim alanı öğrenci kayıtları, planlama ve süreç olmak üzere üç alanı kapsamaktadır. Öğrenci kayıtları kayıt, kabul, devam, nakil, bursluluk konularını içerir. Planlama şubelerinin oluşturulması, öğretmenlere dağılımı, ders programı, derslerin yıllık planlar, nöbetlerin planlanması, belirli gün haftaların dağılımı, kulüplerin oluşturularak danışman öğretmenlerinin belirlenmesi, komisyon ve kurulların oluşturulması, yetiştirme kurslarının planlanması, seçmeli dersler ile ilgili iş ve işlemler, taşınmalı eğitimin planlanması konularını içermektedir. Süreç ise şubelere ve öğretmenlere göre yapılan ders programı çerçevesinde müfredatın yıllık planlara uygun şekilde işlenmesi, öğrenci ve öğretmen nöbetlerinin ilgili yönetmelik esaslarına uygun olarak tutulması, belirli gün haftaların programlarının gerçekleştirilmesi, kulüp öğrencilerinin toplum hizmeti çalışmalarını yapmaları ve danışman öğretmenlerin takibini gerçekleştirmesi, komisyon ve kurulların görev alanlarına ilişkin iş ve işlemleri yürütmesi, yetiştirme kurslarının yönergeye uygun olarak gerçekleştirilmesi, taşınmalı eğitimin mevzuatına uygun olarak yürütülmesi konularını içermektedir.

Yönetim işleri alanı öğrenci işleri, öğretmen işleri, personel işleri ve okul aile birliği işlerini kapsamaktadır. Öğrenci işleri kayıt, nakil,devam-devamsızlık, sınıf geçme, seçmeli dersler, yabancı uyruklu öğrenci işlemleri, ödül ve disiplin işlemleri, not işlemleri, kurslar, taşınmalı eğitim konularını içermektedir. Öğretmen işleri, derece ve kademe terfileri, izinler, maaşlar, hizmetiçi eğitimler, sendikal işlemler, ödül disiplin, göreve başlama ayrılma, mebbis kayıtları işlemlerini içermektedir. Personel işleri ise temizlik personeli,güvenlik personeli,taşıma personelinin planlama, görev dağılımı, iş tanımı, denetim ve eğitimlerinin yapılması, koruyucu donanımlarının temini konularını içermektedir. Okul aile birliği yönetim ve denetim kurullarının oluşturulması, bütçeleme işlemlerini içermektedir.

Destek hizmetleri alanı rehberlik, bakım onarım, temizlik, demirbaşlar ve güvenlik işlerini kapsamaktadır. Rehberlik hizmetleri seminerler, bireysel görüşmeler ve bilgilendirme toplantılarını içermektedir. Bakım onarım hizmetleri mahalli imkanlarla gerçekleştirilen küçük bakım onarımları içermektedir. Temizlik hizmetleri temizlik malzemeleri teminini, personelin çalışma saatleri konularını içermektedir. Demirbaşlar taşınır işlemleri modülüne kayıtlar-düşümler, ihtiyaç talep formlarının doldurulması, taşınır yıl sonu işlemlerini içermektedir. Güvenlik hizmetleri acil durum planları ve tatbikatları, okul sağlığı, sivil savunma çalışmaları İş Yeri Sağlığı ve Güvenliği, teknoloji güvenliği, bağımlılıkla mücadele çalışmalarını içermektedir.

Veli profilimiz Ordu'lu olup seracılıkla uğraşmaktadırlar. Arazilerinin içine yaptıkları evlerde ikamet ettiklerinden dağınık yerleşim mevcuttur. Dolayısıyla Altıntepe Mahallesi yüzölçümü olarak geniş bir alan kaplamaktadır. Okul binamız bu yerleşkenin ortasında olup ilçe merkezine uzaktır. Toplu taşıma ve teknolojik donanım eksikleri bulunmaktadır. Velilerimiz sera işlerinden çocuklarıyla ilgilenme fırsatı bulamamaktadır. Sosyo-ekonomik seviyeleri orta düzeyin altındadır. aynı binada sabah grubunda ortaokullar öğleden sonra ilkokullar olarak ikili eğitim yapıldığından sabah girişler çok erken olmakta akşam çıkışlar çok geç vakte kalmaktadır. Bütün bu olumsuzluklara rağmen okulumuzdaki genç ve dinamik öğretmen kadrosu yeniliğe açık ve kendini geliştirme çabasındadır. Veli öğretmen, öğrenci üçgeninin sevgi ve güvene dayalı bir işbirliği iklimini oluşturması sayesinde il ilçe ülke çapında çeşitli yarışma ve projelerde başarılarla imza atmaktayız. E-twinning projelerindeki Ulusal Kalite Etiketimiz buna örnek verilebilir.

#### Tarihi Gelişim

Okulumuz 2004 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yaptırılmış olup, Altıntepe İlköğretim Okulu olarak eğitim öğretime başlamıştır. 9240 m<sup>2</sup> lik arsa üzerine inşa edilen binamız 8142 m<sup>2</sup> bahçeye sahiptir. Giriş katta 4, 1. katta 6 olmak üzere toplam 10 derslik bulunmaktadır. Ayrıca 1 Fen ve Teknoloji laboratuvarı, 1 öğretmenler odası, 1 Rehber Öğretmen odası 1 müdür odası, 1 müdür yardımcısı odası vardır.

20/06/2012 tarihinde 6287 Sayılı Kanun gereği Altıntepe Ortaokulu ve Şehit Onbaşı Güray Güneş İlkokulu adıyla eğitim öğretime devam etmektedir.

#### Geçmiş Yıllarda Görev Yapan Okul Müdürleri

Sıra	Adı – Soyadı	Görev Yılları
1	Nazire KARACALAR	2004 – 2010
2	Metin BULUT	2010 – 2014
3	Necattin YÜCESOY	2014 - 2016
4	İnci UYGUN	2016 -

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: İzmir		İlçesi: Menderes			
Adres:	Altıntepe Mah. Jandarma Sok. No:97	Coğrafi Konum (link)	<a href="http://sehitonbasiguraygunesilkokulu.meb.k12.tr/tema/il-etisim.php">http://sehitonbasiguraygunesilkokulu.meb.k12.tr/tema/il-etisim.php</a> <a href="http://altintepeortaokulu.meb.k12.tr/#prettyPhoto/1/">http://altintepeortaokulu.meb.k12.tr/#prettyPhoto/1/</a>		
Telefon Numarası:	0 232 782 46 36 (İlkokul) 0 232 782 68 70 (Ortaokul)	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	727569@meb.k12.tr (İlkokul) 727568@meb.k12.tr (Ortaokul)	Web sayfası adresi:	<a href="http://sehitonbasiguraygunesilkokulu.meb.k12.tr">http://sehitonbasiguraygunesilkokulu.meb.k12.tr</a> <a href="http://altintepeortaokulu.meb.k12.tr">http://altintepeortaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	727569 - 727568	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2004		Toplam Çalışan Sayısı	36		
Öğrenci Sayısı:	Kız	102+97=199	Öğretmen Sayısı	Kadın	11+10=21
	Erkek	120+83=203		Erkek	2+5=7
	Toplam	222+180=402		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20 İlkokul 20 Ortaokul	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	21 İlkokul :20 Ortaokul		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19 İlkokul 13 Ortaokul	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	-		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	69,77 İlkokul 10,64 Ortaokul	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6 Yıl İlkokul 4 Yıl Ortaokul		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

## Çalışan Bilgileri

Unvan*	Erkek		Kadın		Toplam
	İlkokul	Ortaokul	İlkokul	Ortaokul	
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	0	1	2	0	3
Sınıf Öğretmeni	2	0	9	1	12
Branş Öğretmeni	0	5	2	9	16
Rehber Öğretmen				1	1
İdari Personel					
Yardımcı Personel			2	1	3
Güvenlik Personeli			1		1
Toplam Çalışan Sayıları	2	6	16	12	36

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	400	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	11	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	11 ilkokul 10 Ortaokul	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	60	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	800	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7000			
Okul Kapalı Alan (m2)	800			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2400			
Kantin (m2)	12			
Tuvalet Sayısı	17			
Diğer (.....)	-			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

### İlkokul

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	11	14	25	4/A	16	11	27
1/B	12	11	23	4/B	12	15	27
2/A	10	6	16	ANASINIFI	6	10	16
2/B	7	9	16				
2/C	9	8	17	TOPLAM	102	120	222
3/A	5	14	19				
3/B	8	10	18				
3/C	6	12	18				

### Ortaokul

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	9	6	15	8/A	6	13	19
5/B	11	8	19	8/B	9	10	19
6/A	11	8	19	ANASINIFI	5	6	11
6/B	12	9	21	TOPLAM	97	83	180
7/A	11	8	19				
7/B	11	8	19				
7/C	13	7	20				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	0	<b>TV Sayısı</b>	1
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	3	<b>Yazıcı Sayısı</b>	2
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	4	<b>Fotokopi Makinesi Sayısı</b>	4
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	6	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	

## Gelir ve Gider Bilgisi

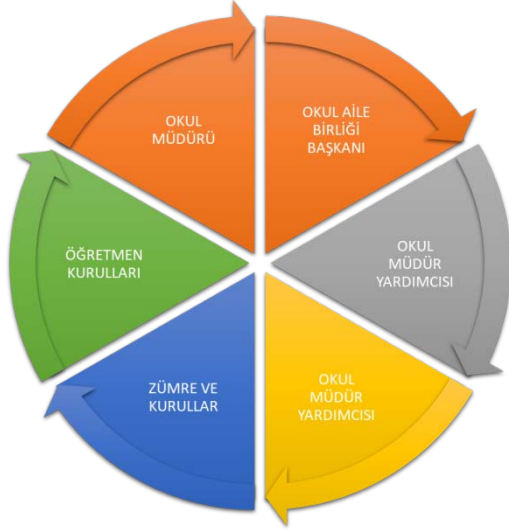
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>		<b>Gider Miktarı</b>	
	<b>İLKOKUL</b>	<b>ORTAOKUL</b>	<b>İLKOKUL</b>	<b>ORTAOKUL</b>
<b>2016</b>	34069,00	-	33379,00	-
<b>2017</b>	19285,00	9805,00	19140,63	9798,96
<b>2018</b>	20479,37	4267,00	15490,68	1916,11

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

### Paydaş Listesi



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında öğretmenleri ile rahatça görüşebildikleri, öğretmenlerin derslerde konuya uygun araç gereç kullandıkları, öğretmenlerin yeniliğe açık oldukları ve derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıkları, okulda kendilerini güvenli hissettikleri görülmüştür.

Okulda öğrencileri ilgilendiren kararlarda görüşlerinin alınmadığı, okul kantininde satılan malzemelerin yeterince güvenilir ve sağlıklı olmadığı, okulda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmediği görülmüştür.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

Öğretmenlerin alanlarına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip ettikleri, yöneticilerin okulun vizyonu stratejileri ile iyileştirmeye açık alanlarını kendileriyle paylaştıklarını düşündükleri, kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak gördüklerini, yöneticilerin her türlü ödüllendirmede adil tarafsız ve objektif davrandıklarını düşündükleri görülmüştür.

Kurumdaki duyuruların çalışanlara zamanında iletilmediği, okulun teknik araç gereç yönünden gerekli donanımına sahip olmadığı, sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş bölümlerin yeterli olmadığı görülmüştür.

### **Veli Anketi Sonuçları:**

Okulumuzda velilerin çocuklarının okulu sevdikleri, öğretmenleri ile iyi anlaştıklarını düşündükleri, okul duyurularından zamanında haberdar oldukları, öğretmenlerin yeniliğe açık oldukları ve derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullandıkları, okulda yabancı kişilere karşı yeterince güvenlik önleminin alındığı görülmüştür.

E-okul Veli Bilgilendirme Sistemini ve okulun web sayfasını düzenli takip etmedikleri, okul binasını ve fiziki mekanları yeterli bulmadıkları, okula iletilen istek ve şikayetlerin dikkate alınmadığı görülmüştür.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir. Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Devamsızlık sorunun olmaması Davranış sorunu olan öğrencilerin çok az olması Öğrencilerin kendini okulda güvende hissetmesi
Çalışanlar	Yasa ve yönetmeliklere titizlikle uyulması Öğretmen ve diğer personelin genç dinamik ve gelişime açık olması Okulda olumlu bir kurum kültürünün varlığı Öğretmenlerin her türlü proje hazırlama yetkinliğine sahip olmaları TKY ve Planlı okul gelişim çalışmalarında tecrübeli olunması Okulda etkili bir rehberlik hizmetinin bulunması
Veliler	Okul ve velilerin karşılıklı güven ilişkisi içerisinde olması Sosyal sorumluluk projelerine açık olmaları
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin geniş olması, halı saha ve toprak alan olması
Donanım	Okul bina araç gereçlerinin bakımlarının düzenli yapılması Kamera kayıt sisteminin olması
Bütçe	Kantinin okul aile birliği tarafından işletilmesi Okulumuzda halı sahanın kiraya verilmesi
Yönetim Süreçleri	Öğrencilerin kayıt, nakil, devam-devamsızlık iş ve işlemlerinin zamanında yapılması Öğrencilerin her tür başarılarının ödüllendirilerek motivasyonlarının yüksek tutulması Öğretmen özlük işlerinin zamanında takip ediliyor olması Olumlu okul iklimi yaratıldığı için disiplin sorunlarının nadiren yaşanması Okulun çevre üzerindeki imajının güçlü olması
İletişim Süreçleri	Yönetici, öğretmen, öğrenci, veli ve personelin iletişiminin kuvvetli olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sağlıklı beslenme alışkanlıklarının olmaması Öğrenciler kendini ifade etme becerilerinin zayıf olması
Çalışanlar	
Veliler	Velilerin ulaşım sorunları olduğu için ihtiyaç duyulduğunda çoğunlukla okula gelememeleri Velilerin e-okul bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli takip etmemeleri
Bina ve Yerleşke	
Donanım	Okul öncesi, ilkokul ve ortaokul öğrencilerine hitap eden fen laboratuvarı malzemelerinin yeterli olmaması Kamera sistemimizin kamera sayısının yeterli olamaması
Bütçe	Aile birliği tarafından işletilen kantindeki ürün çeşidinin az olması
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	



## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

<b>Politik</b>	Okulumuzda taşınmalı eğitim uygulanması
<b>Ekonomik</b>	Okulumuzda halı sahanın bulunması Okulumuza İşkur tarafından güvenlik ve temizlik görevlisi verilmesi
<b>Sosyolojik</b>	Okulun zararlı alışkanlık faktörlerinden uzak olması Okulumuzda güvenlik ve temizlik görevlisi bulunması
Teknolojik	YOK
Mevzuat-Yasal	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve RAM desteği olması
Ekolojik	Şehir trafiğine uzak olması Ses ve hava kirliliği olmaması Okulun tarım faaliyetleri gerçekleştirilen bir eğitim bölgesinde bulunması sonucu doğayla iç içe olunması

### Tehditler

Politik	Okulumuzda taşınmalı eğitim uygulanması
Ekonomik	Velilerin ekonomik imkanlarının yetersiz ve değişken olması
Sosyolojik	Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması Yerleşimin dağınık olmasından kaynaklı ailelerin birbirleriyle sosyal iletişim imkanlarının kısıtlı olması
Teknolojik	Akıllı tahta ve donanımının bulunmaması İnternet hızının düşük olması bağlantı sorunlarının yaşanması
Mevzuat-Yasal	Aynı binayı hem ortaokul hem ilkokul öğrencilerinin kullanması İkili öğretim yapılması
Ekolojik	Toplu taşımanın olmaması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi okullaşma oranı
2	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım
5	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
6	Yabancı öğrenciler

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
5	Sınav kaygısı
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Ders araç gereçleri

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Uzaktan eğitim uygulamaları
4	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
5	İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği
6	Okul-Aile Birlikleri
7	Taşıma ve servis
8	Donanım
9	Bina ve yerleşke

### **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ**

Bütün öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmelerini sağlamak, onların bireysel farklılıklara saygı duyarak ve gözeterek kendine güvenen bireyler olarak yetişmelerine fırsat vermek, daha özgür sınıf ve okul ilkesine uyarak eğitip geliştirmek, çağdaş uygarlık yolunda bilimi yol gösterici olarak görmek, okulumuzda bir atılım, bir değişim yaratarak okul toplumunun gelişmesini sağlamaktır.

#### **VİZYONUMUZ**

Çocuklarımızın düşlerinin bulunduğu eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak

#### **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- Eğitim ve bilimin önemine inanmışlık
- Demokratik tavır ve davranışlık
- Sevgi, saygı, nezaket ve hoşgörüyü benimsemişlik
- Sorumluluk anlayışına sahip
- Etik değerlerle donanmışlık
- Dürüstlük ve şeffaflık
- Kuruma bağlılık
- Her şeyin insan için olduğuna inanmışlık

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### Stratejik Hedef 1.1:

Kayıt bölgemizde yer alan okul öncesi çağındaki çocukların okullaşma oranını artırıcı faaliyetler yapılacak, ilgili kurumlarla iletişime geçilecek, bu çocuklardan eğitim öğretim faaliyetleri içinde yer alanların sayısı arttırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesinde ki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%60	%63	%66	%69	%72	%75

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacak.	Okul İdaresi	01Temmuz 15Temmuz
1.1.2	Velilere okul öncesi eğitiminin önemi konusunda bilgilendirme semineri verilecek.	Okul Rehberlik Servisi Okul Öncesi Öğretmenleri	1 Eylül-7Eylül
1.1.3	Velilere okul öncesi eğitiminin önemi konusunda bilgilendirme broşürlerinin hazırlanması ve ulaştırılması	Okul Rehberlik Servisi Okul Öncesi Öğretmeni Okul idaresi	1 Eylül-7Eylül

1.1.4	Menderes Belediyesi'ne okul öncesi öğrencilerinin okula erişimlerini sağlamak üzeri toplu taşıma aracı temini için müracaat edilecek.	Okul İdaresi	1 Ağustos-7 Ağustos
1.1.5	Menderes Şoförler ve Otomobilciler Esnaf Odası'na, İzmir Büyükşehir Belediyesi'ne ve Karayolları Bölge Müdürlüğü'ne eğitim bölgemize toplu taşıma aracı, duraklar ve dolmuş hattı için resmi yazı yazılacak.	Okul İdaresi	15 Ağustos-30 Ağustos

### Stratejik Hedef 1.2:

Temel eğitimden orta öğretime geçecek çocuklara çeşitli türdeki ortaöğretim kurumlarının tanıtımı yapılarak ilgi, istidat ve yeteneklerine uygun kurumlara doğru yönlendirilmeleri sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Öğrencinin ilgi, istidat ve kapasitelerine uygun ortaöğretim kurumlarına yerleşme oranı(%)	%70	%72	%74	%76	%78	%80

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	7. ve 8. sınıf öğrenci velilerine çeşitli türdeki orta öğretim kurumlarıyla ilgili bilgilendirme toplantısı yapılacak	Rehberlik Servisi	01Aralık-07Aralık
1.2.2	7. ve 8. sınıf öğrencilerine çeşitli türdeki orta öğretim kurumlarıyla ilgili bilgilendirme toplantısı yapılacak	8. sınıf şube rehber öğretmenleri	07 Aralık-15 aralık
1.2.3	8. sınıf öğrencileri çeşitli türdeki orta öğretim kurumlarına ziyarete götürülerek bilgilenmeleri sağlanacak	8. sınıf şube rehber öğretmenleri ve rehberlik servisi	1 mart-15 mart

1.2.4	Çeşitli türdeki ortaöğretim kurumları okulumuza davet edilerek 8. sınıf öğrencilerimize tanıtım yapımları sağlanacak	Rehberlik servisi	15 mart-30 mart
1.2.5	8. sınıf Velileri ve öğrencilerine aynı yıl uygulanacak sınav sistemi ve tercih süreci ile ilgili bilgilendirme semineri verilecek	8. sınıf şube rehber öğretmenleri ve rehberlik servisi	15nisan-30nisan
1.2.6	Aynı yıl uygulanacak sınav sistemi ve tercih süreci ile ilgili bilgilendirme notları hazırlanarak 8. sınıf velilere ve öğrencilere ulaştırılacak	Rehberlik servisi	1 haziran-15 haziran

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

### Stratejik Hedef 2.1

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Ev ziyaretleri	50	60	70	80	90	100
PG.2.1.b	Öğrencilerin okuduğu kitap sayfa sayısı ortalamasının her yıl arttırılması	500	550	600	750	850	1000



PG.2.1.c	Velilere yönelik eğitsel sosyal kültürel etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.2.1.d	Öğrencilere yaşam becerisi kazandıracak atölye çalışmaları sayısının artırılması	0	2	3	4	5	5
PG.2.1.e	Öğrencilerin Dyned kullanan oranının artırılması(%)	35	40	45	50	55	60
PG.2.1.f	Öğrencilerin EBA kullanım oranının artırılması(%)	20	25	30	35	40	50

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Dezavantajlı öğrenciler öncelikli olmak üzere veli ziyaretlerini yıl boyunca gerçekleştirmek	Rehber öğretmen Okul idaresi Şube rehber öğretmeni	Tüm eğitim öğretim yılı
2.1.2	Veliler de sürece dâhil edilerek ihtiyaca yönelik çalışmalar planlanacak ve uygulanacak	Rehber öğretmen Okul idaresi Şube rehber öğretmeni	Tüm eğitim öğretim yılı
2.1.3	Sınıf kitaplıkları zenginleştirilecek	Şube rehber öğretmeni	Ekim ayı
2.1.4	Öğrencilerin okudukları kitaplar listelenecek	Şube rehber öğretmeni	Tüm eğitim öğretim yılı
2.1.5	Yıl sonunda en çok kitap okuyan öğrenciler ödüllendirilecek	Okul idaresi	Haziran ayı
2.1.6	Öğretmenler kurulunda veli gelişim akademisi kapsamında her ay yapılacak çalışmalar planlanacak	Öğretmenler kurulu	1-10 eylül
2.1.7	Planlanan çalışmalar velilere yönelik olarak uygulanacak	İlgili ve yetkili kişiler	Her ay
2.1.8	Öğretmenler kurulunda her sınıf seviyesine uygun beceri atölye çalışmaları planlanacak	Öğretmenler kurulu	1-10 eylül

2.1.9	Öğrencilere ilgi yetenek ve istekleri doğrultusunda atölye çalışmalarında rehberlik edilecek	Sınıf öğretmenleri İlgili ve yetkili kişiler	Tüm eğitim öğretim yılı
2.1.10	Resim, müzik, spor vb. alanlarda yeteneği bulunan öğrenciler tespit edilecek ve ilgili alanlarda kurs açılması sağlanacak	İlgili branş öğretmenleri Okul idaresi	Tüm eğitim öğretim yılı
2.1.11	Öğrencilere Dyned uzantılı ödevler verilerek takibi yapılacak	İngilizce öğretmenleri	Tüm eğitim öğretim yılı
2.1.12	Öğrencilere EBA'nın içeriği tanıtılarak faydalanabilecekleri dokümanlar konusunda bilgi verilecek	Tüm öğretmenler	Tüm eğitim öğretim yılı

**Stratejik Hedef 2.2.** Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyetleri	4	7	7	7	7	7

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilere mesleki yönelimlerini belirleyecek anketler düzenlenecek	Rehberlik servisi	Kasım ayı
2.2.2	Öğrenci ve velilere ortaöğretime geçiş sınavları ve üst öğretim kurumları ile ilgili bilgilendirme yapılacak	Rehberlik servisi 8. sınıf şube rehber öğretmenleri	Aralık ayı
2.2.3	Okul tanıtımları yapılacak	Rehberlik servisi 8. sınıf şube rehber öğretmenleri Okul idaresi	Tüm eğitim öğretim yılı

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1

Öğretmenlerimizin Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2023 Vizyon Belgesi'ndeki "İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Anlayışı" çerçevesinde hizmet içi eğitimlere ve uzaktan eğitimlere etkin katılımı arttırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim sayısı	6	7	8	9	10	11
PG.3.1.b	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati	270	275	280	285	290	295
PG.3.1.c	Öğretmen başına düşen uzaktan eğitim sayısı	0	1	2	3	4	5

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerimizin ihtiyaç duyduğu hizmet içi eğitim konuları belirlenecek	Okul idaresi	Tüm eğitim öğretim yılı
3.1.2	Talep edilen hizmet içi eğitim mahalli veya merkezi olarak ilgili makam tarafından planlanmışsa öğretmenlerin müracaatı sağlanacak	Okul idaresi	Tüm eğitim öğretim yılı
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim mahalli veya merkezi olarak ilgili makam tarafından planlanmamışsa öğretmenlerin talepte bulunması sağlanacak	Okul idaresi	Tüm eğitim öğretim yılı

3.1.4	Resmi yazı ile duyuru olarak gelen öğretmenleri ilgilendiren uzaktan eğitim konuları imza karşılığı tebliğ edilerek yönlendirmeler yapılarak kendilerini geliştirmeleri sağlanacak	Okul idaresi	Tüm eğitim öğretim yılı
-------	--	--------------	-------------------------

### **Stratejik Hedef 3.2**

Okulumuzun bina, bahçe ve donanımı Milli Eğitim Bakanlığı'nın 2023 Vizyon Belgesi'ndeki "İlkokul ve Ortaokullarda Tasarım Beceri Atölyeleri Kurulması" anlayışına uygun olarak geliştirilecek ve kapasitesi arttırılacaktır.

### **Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2. a	Öğrencilere yaşam becerisi kazandıracak atölye alanı sayısı	1	2	3	3	3	3
PG.3.2. a	Tasarım beceri atölyelerinin geliştirilmesi için katkıda bulunacak kişi ve kuruluş sayısı	0	1	2	3	4	5

### **Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrencilere ilgi yetenek ve istekleri doğrultusunda atölye çalışmaları planlanacak	Öğretmenler kurulu	Eylül ayı
3.2.2	Öğrencilere ilgi yetenek ve istekleri doğrultusunda atölye çalışmalarında rehberlik edilecek	Tüm öğretmenler	Tüm eğitim öğretim yılı
3.2.3	Eğitim bölgemizdeki kişi ve kurumlar okulumuza davet edilerek planlanan faaliyetlerin tanıtımı yapılacak destek olmaları sağlanacak.	Tüm öğretmenler Okul aile birliği	Tüm eğitim öğretim yılı

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
Okul Aile Birlikleri	20.000	20.800	21.600	22.400	23.200	108000,00
<b>Toplam</b>	<b>20.000</b>	<b>20.800</b>	<b>21.600</b>	<b>22.400</b>	<b>23.200</b>	<b>108000,00</b>

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM MALİYET
<b>AMAÇ 1</b>						
HEDEF 1.1	1818,18	1890,90	1963,62	2036,34	2109,09	9818,13
HEDEF 1.2	2424,24	2521,20	2618,16	2715,12	2812,12	13090,84
<b>AMAÇ 2</b>						
HEDEF 1.1	1818,18	1890,90	1963,62	2036,34	2109,09	9818,13
HEDEF 1.2	7272,72	6303,00	7998,54	8145,36	8436,36	38155,98
<b>AMAÇ 3</b>						
HEDEF 1.1	3636,36	3781,80	3927,24	4072,68	4218,18	19636,26
HEDEF 1.2	3030,30	3151,50	3272,70	3393,90	3515,15	16363,55
<b>TOPLAM</b>	<b>20000,00</b>	<b>20.800,00</b>	<b>21.600,00</b>	<b>22.400,00</b>	<b>23.200,00</b>	<b>108000,00</b>

## **VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME**

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**